|  |
| --- |
| **CHECKLIST – CADASTRAMENTO** |
| **NOME DA EMPRESA:** |
| **DATA DE RECEBIMENTO/ ANÁLISE:** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Itens Edital** | **VERIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS** | **Comprovação** |
| Anexo II | FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE CADASTRAMENTO DA PESSOA JURÍDICA |  |
| Anexo III | FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE CADASTRAMENTO |  |
| Anexo IV | MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA – Quando a solução exigir |  |
| Anexo VI | BREVE DESCRITIVO DA EMPRESA |  |
| Anexo VII | ROTEIRO PARA RELATO DA EXPERTISE- RELATÓRIO DESCRIÇÃO DA EXPERIÊNCIA - Relato da experiência da pessoa jurídica no campo da Inovação e Tecnologia (consultoria e instrutoria), destacando, de forma sumarizada, projetos ou programas desenvolvidos em atendimento às micro e pequenas empresas e/ou em parceria com o SEBRAE/BA. |  |
| Anexo VIII | DECLARAÇÃO DA PESSOA JURÍDICA PLEITEANTE devidamente assinadas. |  |
| Anexo IX | COMPROVAÇÃO DE INFRAESTRUTURA |  |
| Anexo X | DECLARAÇÃO DE CORPO TÉCNICO E BREVE CURRÍCULO DOS PROFISSIONAIS |  |
| Anexo XI | TERMO DE ADESÃO AO EDITAL 01/2018 |  |
| Anexo XII | DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE TRABALHO ESCRAVO E EXPLORAÇÃO DE MÃO DE OBRA INFANTIL E ADOLESCENTE |  |
| Anexo XIII | FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO E SATISFAÇÃO DO CLIENTE |  |
| **Item 8.1.1** | Contrato Social, Requerimento de Empresário ou Estatuto Social atualizado e documentos de eleição dos representantes, se houver (com as alterações realizadas); |  |
| Prova de registro no órgão competente , no caso de empresário individual ( Empresario individual ou EIRELI), compatível com a área de cadastramento pleiteada; |  |
| Comprovante de inscrição no CNPJ; Inscrição Municipal; Inscrição Estadual |  |
| RG e CPF dos representantes legais pela empresa; |  |
| Certidões de Regularidade com a Fazenda federal, estadual, municipal, INSS e FGTS, válidas na data de entrega da documentação. |  |
| Comprovante de regularidade junto ao conselho profissional competente, da empresa e dos profissionais, ex.: CREA. Quando for o caso. |  |
| Certidão negativa do Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS que pode ser obtida no portal da transparência (<http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis).> |  |
| **8.1.4.20** | Requisitos Técnicos Específicos para os produtos listados no **ANEXO I:**  a) Atestados de Capacidade Técnica emitido por , no mínimo, 01 (uma) pessoa jurídica de direito público ou privado, que tenha recebido o serviço para cada solução/produto pretendido, emitido nos últimos 02 (dois) anos contados da data de solicitação de cadastramentos (ANEXOS IV e V);  b)Apresentar no mínimo 01 (um) formulário de Avaliação e Satisfação dos clientes (ANEXO XIII), nos moldes estabelecidos neste edital. |  |
| **8.1.4- Qualificação Técnica específica por Produto** | DESIGN DE AMBIENTE:LAYOUT INTERNO E FACHADA:  a)Comprovação , no mínimo 02 profissionais vinculados à empresa, graduados nas áreas de Arquitetura e Design Ambiente;  b)Apresentar relatório com portfólio de no mínimo 10 serviços de Design de Ambiente;  c) Apresentar no mínimo 10(dez) formulários de avaliação e satisfação (Anexo XIII). |  |
| ANALISE E ESTRUTURAÇÃO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS E ESTOQUE  a)Comprovação , no mínimo 02 profissionais vinculados à empresa, graduados nas áreas de Administração, engenharias ou Logística;  b)Apresentar relatório com portfólio de no mínimo 10 serviços de estruturação da cadeia de Suprimentos;  c) Apresentar no mínimo 10(dez) formulários de avaliação e satisfação (Anexo XIII). |  |
| GESTÃO DE EFLUENTES LIQUIDOS:  a)Comprovação , no mínimo 02 profissionais vinculados à empresa, graduados nas áreas de Biologia, Engenharias ou com pós graduação que trate do tema;  b)Apresentar relatório com portfólio de no mínimo 05 serviços de Gestão de Efluentes Liquidos;  c) Apresentar no mínimo 05 (cinco) formulários de avaliação e satisfação (Anexo XIII). |  |
| GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS:  a)Comprovação , no mínimo 02 profissionais vinculados à empresa, graduados nas áreas de Biologia, Engenharias ou com pós graduação que trate do tema;  b)Apresentar relatório com portfólio de no mínimo 05 serviços de Gestão de Resíduos Sólidos;  c) Apresentar no mínimo 05 (cinco) formulários de avaliação e satisfação (Anexo XIII). |  |
|  | PADRONIZAÇÃO E MÉTRICA P/ SALÕES DE BELEZA:  a)Comprovação , no mínimo 02 profissionais vinculados à empresa, com experiência no segmento de salões de beleza;  b)Apresentar relatório com portfólio de no mínimo 05 serviços de Padronização e Métrica para Salões de Beleza;  c) Apresentar, no mínimo, 05 (cinco) formulários de avaliação e satisfação (Anexo XIII). |  |
| PRODUTIVIDADE PARA A INDÚSTRIA GRÁFICA:  a)Comprovação , no mínimo 01 profissionais vinculados à empresa, com experiência técnica em produção offset e/ ou digital;  b)Apresentar relatório com portfólio de no mínimo 05 serviços de Produtividade na Indústria Gráfica;  c) Apresentar, no mínimo, 05 (cinco) formulários de avaliação e satisfação (Anexo XIII). |  |
| MELHORES PRÁTICAS PARA ALIMENTAÇÃO, CONFEITARIA E PANIFICAÇÃO:  a)Comprovação , no mínimo 02 profissionais vinculados à empresa, com experiência em adequação de equipamentos e organização física , entre outros , conforme o item **8.1.4.7, a**.;  b)Apresentar relatório com portfólio de no mínimo 05 serviços Consultoria dos processos produtivos- Panificação;  c) Apresentar, no mínimo, 05 (cinco) formulários de avaliação e satisfação (Anexo XIII). |  |
| CONSULTORIA COMPACTA DOS PROCESSOS PRODUTIVOS-PANIFICAÇÃO:  a)Comprovação , no mínimo 02 profissionais vinculados à empresa, com experiência em adequação de equipamentos e organização física , entre outros , conforme o item **8.1.4.8 ,a**.;  b)Apresentar relatório com portfólio de no mínimo 05 serviços Consultoria dos processos produtivos- Panificação;  c) Apresentar, no mínimo, 05 (cinco) formulários de avaliação e satisfação (Anexo XIII). |  |
| DESIGN DE MODA:  a)Comprovação , no mínimo 01 profissionais vinculados à empresa, especialistas no desenvolvimento de mix de produtos, coleção , entre outros , conforme o item **8.1.4.9, a**.;  b)Apresentar relatório com portfólio de no mínimo 05 serviços Consultoria em Design de Moda;  c) Apresentar ,no mínimo, 05 (cinco) formulários de avaliação e satisfação (Anexo XIII). |  |
| DESIGN DE IDENTIDADE CORPORATIVA/DESENVOLVIMENTO DE RÓTULOS E EMBALAGENS/DESENVOLVIMENTO DE MÍDIAS SOCIAIS DE COMUNICAÇÃO:  Conferir os itens: **8.1.4.10; 8.1.4.11 e 8.1.4.12** |  |
| MARKETING DIGITAL E REVENUE MANAGEMENT:  a)Apresentar comprovação de experiência em consultoria 05 (cinco) empresas do segmento de hospedagem;  b)Comprovar a existência de no mínimo 01 profissional vinculado à empresa , com experiência em Revenue managemente, planejamentos, entre outrs , conforme item **8.1.4.13**;  c)Apresentar relatório, no mínimo, 05 (cinco) serviços de consultoria em meios de hospedagem: Projetos WEB, Inbound Marketing, CRM, Gestão de Reputação de Marcas Online, entre outros, conforme o item **8.1.4.13, c**.;  d)Apresentar , no mínimo, 05 (cinco) formulários de Avaliação e Satisfação dos cliente (Anexo XIII) |  |
| ANÁLISE LABORATORIAL E ENSAIO:  a)Atestados de Capacidade Técnica emitido por, no mínimo, 01 (uma ) pessoa jurídica de direito público ou privado, para solução pretendida, emitido nos últimos 02 (dois) anos contados da data de solicitação de cadastramento;  b)comprovação, para qualquer área temática que esteja pleiteando , a Acreditação pelo INMETRO ou a homologação pelas Redes Metrológicas estaduais. |  |
| PROGRAMA DE PREPARAÇÃO PARA CERTIFICAÇÃO ORGÂNICA PARTICIPATIVA:  a)Atestados de Capacidade Técnica emitido por, no mínimo, 01 (uma ) pessoa jurídica de direito público ou privado, para solução pretendida, emitido nos últimos 02 (dois) anos contados da data de solicitação de cadastramento;  b)Comprovação ou atestado de vínculo com Organismo Participativo de Avaliação de Conformidade Orgânica-OPAC. |  |
| PROTOTIPAGEM VIA LABORATÓRIO ABERTO:  a)Atestados de Capacidade Técnica emitido por, no mínimo, 01 (uma ) pessoa jurídica de direito público ou privado, para solução pretendida, emitido nos últimos 02 (dois) anos contados da data de solicitação;  b)Comprovação de infraestrutura com recursos que possibilitem atendimento pelo menos para : Prototipagem Mecânica (Marcenaria;Pintura; Soldagem; Usinagem ; Conformação; Montagem e Acabamento; Hidraúlica e Pneúmatica); Prototipagem Eletroeletrônica; Prototipagem Digital ( impressão 3D)  c) Comprovar existência de : Bancada com morsa; Carrinho com ferramentas; Serra-fita de bancada; Serra-Esquadia; Furadeira de bancada; Sala de Eletrônica; Cabine de Soldagem: Bancada Hidráulica & Pneumática; Laboratório de marcenaria; Torn; Fresadora e Impresora 3D. |  |
| LABORATÓRIOS AGROPECUÁRIOS:  a)Atestados de Capacidade Técnica emitido por, no mínimo, 01 (uma ) pessoa jurídica de direito público ou privado, para solução pretendida, emitido nos últimos 02 (dois) anos contados da data de solicitação de cadastramento;  b)Cópia de Portaria de cadastramento, contendo a autorização e o escopo do cadastramento, emitida pela Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários do Ministério da Agricultura (MAPA). |  |
|  | SUBÁREA :SERVIÇOS METROLÓGICOS:  a)Atestados de Capacidade Técnica emitido por, no mínimo, 01 (uma ) pessoa jurídica de direito público ou privado, para solução pretendida, emitido nos últimos 02 (dois) anos contados da data de solicitação de cadastramento;  b)Comprovação de Acreditação pelo INMETRO ou da homologação pla Rede Estadual de Metrologia. |  |
| SUBÁREA: ANÁLISE DE CONFORMIDADE:  a)Atestados de Capacidade Técnica emitido por, no mínimo, 01 (uma ) pessoa jurídica de direito público ou privado, para solução pretendida, emitido nos últimos 02 (dois) anos contados da data de solicitação de cadastramento;  b)Comprovação de Acreditação ou homologação por órgão competente nacional ou por organismo nacional ou internacional. |  |